

Załącznik Nr 1 do Uchwały nr Zarządu Powiatu w Kielcach z dniaw sprawie przyjęcia *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr FESW.08.04-IZ.00-0046/24 pn. „ Doświadczony po stażu - dodatkowe formy wsparcia dla uczniów Technikum nr 6 w PZS w Bodzentynie”*, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego na lata 2021 – 2027 oraz powołania Komisji Rekrutacyjnych.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr FESW.08.04-IZ.00-0046/24 pn. „ Doświadczony po stażu - dodatkowe formy wsparcia dla uczniów Technikum nr 6 w PZS w Bodzentynie”.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **nr FESW.08.04-IZ.00-0046/24 pn. „ Doświadczony po stażu - dodatkowe formy wsparcia dla uczniów Technikum nr 6 w PZS w Bodzentynie”**. Projekt realizowany jest w okresie od 01.03.2025 r. do 26.02.2027 r.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Działanie 8.4 Rozwój szkolnictwa branżowego.
3. Projekt ma na celu poprawę jakości kształcenia oraz przygotowanie do egzaminu zawodowego w technikum prowadzonym przez Powiat Kielecki 50 uczniów/uczennic, doskonalenie umiejętności i podnoszenia kwalifikacji 8 nauczycielek/nauczycieli oraz doposażenie pracowni zawodowych na potrzeby prowadzenia dodatkowych zajęć przygotowujących do egzaminu zawodowego.
4. Wsparcie w ramach projektu przewidziano dla 50 uczniów/uczennic oraz 8 nauczycieli/nauczycielek, Technikum nr 6 w Nowej Słupi Powiatowego Zespołu Szkół w Bodzentynie w klasach:
 - a. I klasa: technik logistyk: 14 uczniów/uczennic
 - b. II klasa: technik pojazdów samochodowych: 7 uczniów/uczennic
technik żywienia i usług gastronomicznych: 8 uczniów/uczennic
 - c. III klasa: technik pojazdów samochodowych: 7 uczniów/uczennic
technik żywienia i usług gastronomicznych: 5 uczniów/uczennic
 - d. klasy IV: technik pojazdów samochodowych: 4 uczennic/uczniów
technik żywienia i usług gastronomicznych: 5 uczniów/uczennic

e. 8 nauczycieli/ nauczycielek pracujących w placówce oświaty

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia, oznaczają:

- a) **Regulamin** – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie nr **FESW.08.04-IZ.00-0046/24 pn. „Doświadczony po stażu - dodatkowe formy wsparcia dla uczniów Technikum nr 6 w PZS w Bodzentynie”**.
- b) **Beneficjent** - Powiat Kielecki;
- c) **Biuro Projektu** – miejsce pracy oraz przechowywanie dokumentacji projektowej - Wydział Strategii i Rozwoju Starostwa Powiatowego w Kielcach, ul. Wrzosowa 44 w Kielcach, 25-511 Kielce, pok. 332
- d) **Instytucja Zarządzająca** - Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego;
- e) **Projekt** – projekt nr **FESW.08.04-IZ.00-0046/24 pn. „ Doświadczony po stażu - dodatkowe formy wsparcia dla uczniów Technikum nr 6 w PZS w Bodzentynie”**.
- f) **Dyrektor** – Dyrektor placówki oświatowej biorącej udział w Projekcie;
- g) **Koordynator projektu** – osoba nadzorująca działania projektu;
- h) **Asystent Koordynatora** – osoba wspierająca prace koordynatora projektu oraz zastępuje go w czasie nieobecności;
- i) **Opiekun Szkolny Projektu** – osoba wskazana przez Dyrektora placówki oświatowej, delegowana do pomocy przy organizacji zadań projektowych;
- j) **Szkoła** – wspierana placówka oświatowa, biorąca udział w realizacji zadań projektowych tj. Technikum nr 6 w Nowej Słupi Powiatowego Zespołu Szkół w Bodzentynie;
- k) **Kandydat/Kandydatka** – osoba (uczeń/uczennica oraz nauczyciel/nauczycielka wymienionej Szkoły), która ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie i złożyła Formularz rekrutacyjny wraz z wymaganymi dokumentami.
- l) **Uczestnik/Uczestniczka** – osoba (uczeń/uczennica oraz nauczyciel/nauczycielka wymienionej Szkoły), która przeszła etap rekrutacji i została zakwalifikowana do udziału w Projekcie;
- m) **Opiekun ucznia/uczennicy**– matka lub ojciec lub osoba sprawująca opiekę prawną nad uczniem/uczennicą, który w dniu wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych nie ukończył 18 roku życia.
- n) **Wsparcie** – oznacza to pomoc udzielaną Uczestnikowi/Uczestniczce. Wsparcie bezpośrednie uczestnika/uczestniczki to wsparcie, na które przeznaczone zostały

określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, prowadzące do uzyskania korzyści przez Uczestnika/uczestniczkę.

- o) **Personel projektu** – kadra merytoryczna (nauczyciele/nauczycielki) zaangażowana w realizację zadań w ramach projektu

§ 3

Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikami Projektu mogą być:
 - a. Uczniowie/uczennice klas Technikum nr 6 w Nowej Słupi Powiatowego Zespołu Szkół w Bodzentynie o następujących profilach nauczania:
 - Technik logistyki
 - Technik pojazdów samochodowych
 - Technik żywienia i usług gastronomicznych
 - b. Nauczyciele/nauczycielki pracujący we wspieranej placówce oświatowej.
2. Kandydat/Kandydatka na uczestnika projektu deklaruje uczestnictwo wypełniając dokumenty rekrutacyjne:
 - Formularz zgłoszeniowy ucznia/uczennicy (załącznik nr 1 do Regulaminu) lub formularz zgłoszeniowy nauczyciela/nauczycielki (załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - Deklarację uczestnictwa (załącznik nr 3 do Regulaminu);
 - Oświadczenie uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 4 do Regulaminu);
 - Klauzulę informacyjną SP (załącznik nr 5 do Regulaminu);
 - Klauzulę informacyjną IZ (załącznik nr 6 do Regulaminu);
 - Zgodę rodzica/opiekuna prawnego (załącznik nr 7 do Regulaminu) – jeżeli dotyczy;
3. Dokumenty rekrutacyjne w przypadku uczniów/uczennic, podpisane są osobiście przez pełnoletniego Kandydata/Kandydatkę, a w przypadku nieosiągnięcia 18 roku życia, dokumenty te podpisuje również Opiekun prawny, wyrażając tym samym zgodę na uczestniczenie w projekcie.
4. Kompletne dokumenty rekrutacyjne, wymienione w pkt. 2 Kandydat/Kandydatka składa w terminie rekrutacji do sekretariatu szkoły.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z Regulaminu.

§ 4

Zakres wsparcia

1. Wsparciem projektowym zostaną objęci uczniowie/uczennice szkół wskazanych w § 3 pkt. oraz ich nauczyciele/nauczycielki, którzy w terminie rekrutacji złożą kompletną dokumentację rekrutacyjną i zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie.
2. Rodzaj oraz zakres wsparcia projektowego przewidziany dla poszczególnych uczestników/uczestniczek Projektu wynika z zapisów zatwierdzonego przez Instytucję Zarządzającą wniosku aplikacyjnego, przygotowanego na podstawie Diagnoz potrzeb edukacyjnych sporządzonych przez Szkołę.
3. Wsparcie dla uczniów/uczennic Technikum nr 6 Powiatowego Zespołu Szkół w Bodzentynie obejmuje:
 - a) realizację płatnych staży zawodowych dla 50 uczniów/uczennic (18 K oraz 32 M), przeprowadzonych u lokalnych przedsiębiorców,
 - b) realizacja specjalistycznych kursów zawodowych dla uczniów/uczennic w zakresie możliwości uczestnictwa:
 - uzyskanie uprawnień do kierowania pojazdem kat. B 21 (22os),
 - kurs operatora koparko ładowarki (11os.),
 - kurs obsługi kasy fiskalnej (18os.),
 - kurs barmański (18os.)
 - kurs Exel dla początkujących (14os.)
 - warsztaty kulinarne (18os.)
 - c) warsztaty z doradztwa zawodowego dla wszystkich uczniów/uczennic
 - d) warsztaty antydyskryminacyjne dla wszystkich uczniów/uczennic projektu prowadzone
 - e) zajęcia grupowe dla uczennic/uczniów przygotowujące do egzaminu zawodowego:
 - w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych w kwalifikacji HGT.02 Sporządzanie potraw i napojów - 40 godzin na grupę (2 grupy 7 os. i 5 os.)
 - w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych w kwalifikacji HGT.12. Organizacja żywienia i usług gastronomicznych – po 30 godzin na grupę (2 grupy po 5 os.)
 - w zawodzie technik logistyk w kwalifikacji SPL.01 Organizacja transportu – 30 godzin (14os.)
 - w zawodzie technik pojazdów samochodowych w kwalifikacji MOT.05 Obsługa, diagnozowanie oraz naprawa pojazdów samochodowych – po 30 godzin na grupę (2 grupy po 7 os.)
 - w zawodzie technik pojazdów samochodowych w kwalifikacji MOT.06 Organizacja i prowadzenie procesu obsługi pojazdów samochodowych – po 30 godzin na grupę (2 grupy 4 os. i 7 os.)

- f) dodatkowe zajęcia z języka angielskiego branżowego (50os.)
- g) zajęcia z przedsiębiorczości (50 os.)
- h) zakup produktów, odzieży oraz dodatkowe wyposażenie pracowni na realizację zadań
- i) studia podyplomowe online (3 semestry) dla nauczycielek/nauczycieli w zawodzie:
 - Technik żywienia i usług gastronomicznych (3N)
 - Technik logistyki i Technik spedytor (1N)
 - Diagnoza, terapia, wsparcie i edukacja osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu (3N)
 - Logopedia (2N)
 - Nauczanie przedmiotów zawodowych w ramach kształcenia w zawodzie Technik rolnik (1N)
- j) szkolenie barmańskie (3N)

§ 5

Proces rekrutacji

1. Rekrutację uczestników/uczestniczek projektu przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna składająca się z: Dyrektora Szkoły, Koordynatora projektu, Opiekuna projektu z ramienia szkoły, Asystenta koordynatora.
2. Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu zostanie przeprowadzona w dniach od 7 do 17 marca 2025 roku.
3. Rozpoczęcie rekrutacji zostanie ogłoszone przez wychowawców klas, wywieszone ogłoszenie w gablotach szkolnych oraz na stronach internetowych Szkół objętych wsparciem projektowym.
4. Kompletne dokumenty rekrutacyjne Kandydat/Kandydatka składa do sekretariatu szkoły.
5. Rekrutacja uwzględnia zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnością oraz zasadę równości szans kobiet i mężczyzn.
6. Rekrutacja do udziału w projekcie prowadzona będzie w sposób otwarty, z zachowaniem zasad polityki równych szans oraz dostępem dla osób z niepełnosprawnościami.
7. Termin rekrutacji może zostać przedłużony przez Komisję rekrutacyjną do momentu pozytywnego zakwalifikowania określonej liczby uczestników/uczestniczek przewidzianych w danym rodzaju wsparcia.
8. Całość dokumentów rekrutacyjnych przekazywana jest przez Opiekuna szkolnego projektu do Biura Projektu.
10. Komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji uczestników/uczestniczek biorąc pod uwagę kompletność i poprawność formalną złożonych dokumentów rekrutacyjnych oraz następujące kryteria wyboru:

a. Nauczyciele/nauczycielki – kryterium formalne, wyłącznie nauczyciele/nauczycielki pracujący w Technikum nr 6 w Nowej Słupi:

Kryterium punktowe	Wymagania	Punktacja
Stopień awansu	Nauczyciel/nauczycielka dyplomowany	4 pkt.
	Nauczyciel/nauczycielka mianowany	5 pkt.
	Nauczyciel/nauczycielka początkujący	6 pkt.
	Brak szkoleń w dwóch ostatnich latach	3 pkt.

W przypadku gdy pojawi się więcej niż jedna osoba o tej samej ilości uzyskanych punktów, decydować będzie opinia Dyrektora szkoły, w której zatrudniony jest nauczyciel/nauczycielka.

b. Uczniowie/uczennice Technikum nr. 6 w Nowej Słupi – kryterium formalne, wyłącznie uczniowie/uczennice wskazani w grupie docelowej § 3 ust. 1a:

Kryterium punktowe	Wymagania	Punkty
Średnia ocen z przedmiotów zawodowych na I półrocze 2024/2025	Do 3,50	10 pkt.
	3,51 i powyżej	5 pkt.
Orzeczenie o niepełnosprawności	bez względu na stopień	6 pkt.

11. O zakwalifikowaniu Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów uczestnictwa w Projekcie oraz liczba uzyskanych punktów w wyżej wymienionych kryteriach.
12. Przy tworzeniu list uczestników/uczestniczek mogą być uwzględniane limity ze względu na zaplanowaną liczbę uczestników/uczestniczek objętych wsparciem w ramach Projektu. Listy uczestników/uczestniczek zostaną udostępnione w Biurze Projektu.
13. Osoby biorące udział w procesie rekrutacji, które z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikowały się do udziału w projekcie zostaną wpisane na listę rezerwową
14. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie będzie dostępna w sekretariacie Szkoły oraz u Opiekuna Projektu.
15. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki z udziału w Projekcie zakwalifikowany będzie pierwszy Kandydat/Kandydatka z listy rezerwowej.
16. Rezygnacja z projektu musi zostać uzasadniona na piśmie.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestników/Uczestniczek Projektu

1. W ramach udziału w Projekcie, Uczestnicy/uczestniczki otrzymają wsparcie określone w § 4 Regulaminu.
2. Wszystkie podejmowane działania muszą być prowadzone z poszanowaniem Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, a także w zgodzie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.
3. Uczestnicy/uczestniczki Projektu zobowiązani są do:
 - a. aktywnego udziału w każdej z form wsparcia przewidzianych w projekcie oraz potwierdzania udziału podpisem na liście i innych przedłożonych dokumentach;
 - b. przestrzegania zapisów Regulaminu;
 - c. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych (w tym danych wrażliwych - jeśli dotyczy) oraz na wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku dla celów związanych z realizacją Projektu;
 - d. wypełniania wszelkich wymaganych przez Beneficjenta Projektu ankiet związanych z realizowanymi w ramach Projektu formami wsparcia;
 - e. poddania się procesowi monitoringu, kontroli i ewaluacji, mającego na celu ocenę skuteczności działań w ramach Projektu;
 - f. informowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach danych wpływających na poprawność realizacji projektu.
4. Beneficjent dopuszcza nieobecność Uczestnika/uczestniczki w danej formie wsparcia tylko z przyczyn losowych. Uczestnik/uczestniczka jest zobowiązany do usprawiedliwienia nieobecności spowodowanej chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających nieobecność Uczestnika/uczestniczki, które powinny zostać dostarczone do Beneficjenta w ciągu 7 dni roboczych od chwili wystąpienia nieobecności.
5. W przypadku rezygnacji Uczestnika/uczestniczki z udziału w zadaniach objętych Projektem z przyczyn nieuzasadnionych lub skreślenia z listy uczestników/uczestniczek Projektu spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie, Uczestnik/uczestniczka zobowiązani są do zwrotu kosztów związanych z jego udziałem w Projekcie.

5. Uczestnik/uczestniczka Projektu są zobowiązani do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym w realizację Działanie 8.4 Rozwój szkolnictwa branżowego.
6. Uczestnik/uczestniczka Projektu a w przypadku osoby niepełnoletniej jego Opiekun, wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia prowadzona będzie dokumentacja fotograficzna.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany jest do stosowania się do niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik/uczestniczka Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem i akceptuje postanowienia w nim zawarte.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Beneficjenta w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach dotyczących Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 oraz w przypadku wprowadzenia zmian do umowy o przyznaniu dofinansowania w ramach projektu „**Doświadczony po stażu - dodatkowe formy wsparcia dla uczniów Technikum nr 6 w PZS w Bodzentynie**”.
6. Interpretacji Regulaminu uczestnictwa w projekcie dokonuje Beneficjent w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu, a także odpowiednie przepisy prawa krajowego oraz prawa Unii Europejskiej.
7. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu.

Załączniki:

- 1 - Formularz zgłoszeniowy uczestnictwa ucznia/uczennicy
- 2 - Formularz zgłoszeniowy uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki
- 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie
- 4 – Oświadczenie uczestnika/uczestniczki w projekcie
- 5 – Klauzulę informacyjną SP
- 6 – Klauzulę informacyjną IZ
- 7- Zgodę rodzica/opiekuna prawnego (dot. osoby niepełnoletniej)